



Die Gemeinde Gröbenzell mit ca. 20.000 Einwohnern am westlichen Stadtrand von München (S-Bahnlinie 3) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Aufgabenbereich der sozialen Angelegenheiten eine*n

Sozialpädagogen*in (FH) oder Verwaltungsmitarbeiter*in mit vergleichbarer Qualifikation oder Erfahrung (m/w/d)

in Vollzeit bzw. die Stelle ist teilbar. Kennziffer n166

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Organisation und Koordinierung von bestehenden internen und externen Unterstützungs- und Hilfsangeboten, sowie Schaffung neuer Hilfsangebote
- Verwaltungstätigkeiten im Bereich der Obdachlosenunterbringung
- Vernetzung sozialer Fachstellen am Ort und landkreisweit
- Einzelfallberatung
- Zusammenarbeit mit nachgeordneten Behörden
- Beratung und Unterstützung bei der Beantragung sozialer Leistungen
- Gremienarbeit

Was wir Ihnen bieten:

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- die Eingruppierung bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 9a TVöD bzw. nach BayBesG
- die Großraumzulage München bzw. die Ballungsräumzulage bei Vorliegen der Voraussetzungen
- eine zusätzliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen
- eine Jahressonderzahlung und für Beschäftigte nach dem TVöD und eine jährliche Leistungsprämie.

Worauf es uns ankommt:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium als Dipl. Sozialpädagoge*in oder eine abgeschlossene Ausbildung zur*zum Verwaltungsfachangestellten* (BL1) oder Verwaltungsfachwirt*in (BL2) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über soziale und interkulturelle Kompetenzen sowie Offenheit gegenüber der Zielgruppe und deren Problemstellungen
- Sie zeigen Einsatzfreude, Durchsetzungsvermögen und Organisationsgeschick
- Sie verfügen über gründliche Kenntnisse von Windows-Office Anwendungen
- Sie bringen bereits erste berufliche Vorerfahrungen in der Migrationsarbeit mit

Kontakt und Information:

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer n159 bis spätestens 17.01.2021 an die Gemeinde Gröbenzell, Danziger Str. 23, 82194 Gröbenzell oder per E-Mail an bewerbung@groebenzell.de (bitte ausschließlich im PDF-Format). Für Fragen zu Aufgaben und Stelleninhalten steht Ihnen der Sachgebietsleiter des Bereiches Soziale Angelegenheiten, Herr Schilleder, Tel. 08142/505-869 sowie Herr Schulz-Wenning aus dem Personalbüro, Tel. 08142/505-894, gerne zur Verfügung. Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.